

Zum Klienten:

Weitere Informationen zum Klienten und laufend neue Jobchancen erhalten Sie nach Ihrer Anmeldung und dem Onboarding durch Ihren Fachberater per Mail oder online. Wir freuen uns, Sie persönlich kennenzulernen!

Arbeitsort:

Bern (X Kilometer und X Minuten von Ihrer Wohnadresse entfernt)

Jobbeschreibung:

Mitarbeiter Technischer Dienst (w/m/d)

Ihr Aufgabengebiet:

- Wartung, Pflege und regelmässige Kontrolle der technischen Anlagen, Gebäude und Einrichtungen
- Ausführung oder Koordination von Reparatur-, Unterhalts- und Anpassungsarbeiten an der Infrastruktur
- Koordination und Begleitung der Zusammenarbeit mit externen Lieferanten und Partnern
- Selbstständige Umsetzung von Projekten von der Planung über die Realisierung bis zur Abnahme
- Bereitstellung der Infrastruktur für interne und externe Veranstaltungen sowie Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs
- Unterstützung des Teams bei Garten- und Umgebungsarbeiten im Rahmen von Ferienvertretungen

Was Sie ausmacht:

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachperson Betriebsunterhalt EFZ oder Hauswart mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Gute Anwenderkenntnisse in der Microsoft-365-Welt sowie sicherer und effizienter Einsatz digitaler Tools im Arbeitsalltag
- Strukturierte, pflichtbewusste Arbeitsweise mit zuverlässiger und termingerechter Umsetzung nach definierten Prozessen
- Ausgeprägte Dienstleistungs-, Kunden- und Ergebnisorientierung sowie Freude am Mitpacken
- Führerausweis der Kategorie B
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Was diese Stelle ausmacht:

- Monetäre Leistungen
- Gesundheitsförderung
- Beteiligung an Weiterbildungen
- Soziale Sicherheit und Lebensqualität
- Unentgeltliche Leistungen