

Zum Klienten:

Weitere Informationen zum Klienten und laufend neue Jobchancen erhalten Sie nach Ihrer Anmeldung und dem Onboarding durch Ihren Fachberater per Mail oder online. Wir freuen uns, Sie persönlich kennenzulernen!

Arbeitsort:

Bern (X Kilometer und X Minuten von Ihrer Wohnadresse entfernt)

Jobbeschreibung:

Spezialist Projektmanagement (w/m/d)

Ihr Aufgabengebiet:

- Als Mitarbeiter des Projektmanagement Office für das Projektportfolio Projektmanagement Nord eine professionelle Projektadministration sicherstellen
- Die Gesamtprojektleitungen in allen Belangen des Projektmanagements unterstützen
- Den Informationsfluss mit den Projektleitern sicherstellen
- Die Projektcontrolling-Instrumente anwenden und bei deren Optimierung mithelfen
- Beschaffungsverfahren für Dienstleistungen, Bauarbeiten und Ausrüstungen gesetzeskonform ausarbeiten

Was Sie ausmacht:

- Technische oder kaufmännische Fachperson (höhere Fachausbildung HF: technischer Kaufmann oder Berufsausbildung EFZ mit mehrjähriger Erfahrung) oder Abschluss als Bauingenieur FH (Bachelor) oder gleichwertig mit wenig Erfahrung
- Einige Jahre Berufserfahrung im Projektmanagement des Bauwesens und deren Sachbearbeitung auf Bauherren- oder Auftraggeberseite, Sinn für das Wesentliche sowie Affinität zu Grossprojekten und den Themen des Projektmanagements
- Zuverlässige Persönlichkeit mit Organisations-, Kommunikations- und Koordinationsfähigkeiten
- Innovative, flexible und loyale Persönlichkeit mit überdurchschnittlicher Leistungsbereitschaft, Teamfähigkeit und Selbstständigkeit
- Aktive Kenntnisse einer zweiten Amtssprache

Was diese Stelle ausmacht:

- Arbeiten für die Schweiz und Einsatz für das Erfolgsmodell Schweiz zum Wohl der Bevölkerung
- Gelebte Vielfalt dank Chancengleichheit und unterschiedlichen Perspektiven
- Unterstützung und Beratung im Bereich der physischen und psychischen Gesundheit