

Zum Klienten:

Weitere Informationen zum Klienten und laufend neue Jobchancen erhalten Sie nach Ihrer Anmeldung und dem Onboarding durch Ihren Fachberater per Mail oder online. Wir freuen uns, Sie persönlich kennenzulernen!

Arbeitsort:

Dällikon (X Kilometer und X Minuten von Ihrer Wohnadresse entfernt)

Jobbeschreibung:

Senior Projektleiter HR Systeme (w/m/d)

Ihr Aufgabengebiet:

- Verantwortung für komplexe und bereichsübergreifende HR-Systemprojekte – von der strategischen Planung über die Umsetzung bis zur erfolgreichen Einführung
- Analyse und Priorisierung von Anforderungen als Teil eines vierköpfigen Teams, kritisches Hinterfragen bestehender Prozesse und aktive Mitgestaltung der HR-Systemlandschaft
- Fachliche Systemverantwortung inklusive Tests, Abnahmen und Qualitätssicherung für einen stabilen und effizienten Betrieb
- Mitarbeit im operativen Tagesgeschäft und Unterstützung der Teamkolleginnen bei der Systemadministration
- Bearbeitung komplexer Supportfälle im 2nd-/3rd-Level-Support mit Ursachenanalyse und Entwicklung nachhaltiger Lösungen
- Weitergabe von Wissen und Befähigung der dezentralen Personalverantwortlichen für die Zukunft

Was Sie ausmacht:

- Mehrjährige Erfahrung in der Betreuung und Weiterentwicklung von HR-Systemen sowie Verständnis für deren Zusammenspiel mit HR-Prozessen
- Sicherer Umgang mit strategischen und operativen Aufgaben
- Vernetztes Denken und ausgeprägtes HR-Prozessverständnis zur Entwicklung nachhaltiger Lösungen
- Starke Kommunikationsfähigkeiten, die überzeugen und unterschiedliche Anspruchsgruppen zusammenbringen
- Strategisches Denken kombiniert mit einer ausgeprägten Hands-on-Mentalität
- Offenheit für Veränderungen und aktive Einbringung von Ideen zur Weiterentwicklung von HR-Systemen und -Prozessen
- Hohe Eigenverantwortung, Teamgeist und Qualitätsbewusstsein

Was diese Stelle ausmacht:

- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Familiäre Unternehmenskultur mit Respekt, Vertrauen und Anstand
- 5 Wochen Ferien, ab dem 5. Dienstjahr 6 Wochen
- Möglichkeit für Homeoffice