

Zum Klienten:

Weitere Informationen zum Klienten und laufend neue Jobchancen erhalten Sie nach Ihrer Anmeldung und dem Onboarding durch Ihren Fachberater per Mail oder online. Wir freuen uns, Sie persönlich kennenzulernen!

Arbeitsort:

Zürich (X Kilometer und X Minuten von Ihrer Wohnadresse entfernt)

Jobbeschreibung:

IT Project Manager & PMO Specialist (w/m/d)

Ihr Aufgabengebiet:

- Leitung und Steuerung von IT-Projekten von der Initiierung bis zum Abschluss
- Erstellung und Pflege von Projektplänen, Meilensteinen, Budgets und Ressourcenzuteilungen
- Verfolgung von Projektfortschritt, Abhängigkeiten, Risiken, Themen und Entscheidungen
- Bereitstellung eines konsolidierten Überblicks über alle laufenden Projekte und Initiativen
- Erstellung regelmässiger Portfolioberichte und Management-Dashboards
- Moderation von Lenkungsausschüssen und Stakeholder-Meetings
- Sicherstellung der Einhaltung von Governance-Standards, Methoden und Dokumentation
- Koordination funktionsübergreifender Teams, Lieferanten und externer Partner
- Überwachung von Projektbudgets, Zeitplänen und Ressourcennutzung
- Identifikation von Projektrisiken und Umsetzung von Massnahmen zur Risikominderung
- Unterstützung bei Priorisierung und Kapazitätsplanung über das gesamte Projektportfolio
- Vorantreiben der kontinuierlichen Verbesserung von Projektmanagementprozessen und -standards
- Sicherstellung von Transparenz und Nachvollziehbarkeit von Projektstatus, Massnahmen und Ergebnissen
- Unterstützung bei Business-Case-Erstellung sowie Projektinitiierung und -abschluss

Was Sie ausmacht:

- Abschluss in Informatik, Betriebswirtschaft, Projektmanagement oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung im IT-Projektmanagement und/oder in PMO-Funktionen
- Nachweisliche Erfolge bei der Umsetzung komplexer IT-Projekte
- Erfahrung in der gleichzeitigen Steuerung mehrerer Projekte und Prioritäten
- Fundiertes Verständnis von IT-Infrastrukturen, Applikationen, Integrationen und Betriebsumgebungen
- Erfahrung mit Projektmanagement-Tools wie Jira, Confluence, Microsoft Project, Azure DevOps oder ähnlichen
- Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Frameworks wie PMI, PRINCE2, Agile, Scrum oder SAFe
- Ausgeprägte Fähigkeiten in Projektplanung, Koordination und Organisation
- Starke Fähigkeiten im Risiko-, Themen- und Abhängigkeitsmanagement
- Fähigkeit, aussagekräftige Portfolioberichte und Management-Zusammenfassungen zu erstellen
- Erfahrung im Budget- und Ressourcenmanagement
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten und Problemlösungskompetenz
- Fähigkeit, Governance-Strukturen und Projektstandards zu etablieren

- Exzellente Kommunikations- und Stakeholder-Management-Fähigkeiten
- Starke Führungs- und Moderationsfähigkeiten
- Hohes Mass an Eigenverantwortung und Verantwortungsbewusstsein
- Fähigkeit, effektiv zwischen technischen und fachlichen Teams zu agieren
- Hohe Detailgenauigkeit bei gleichzeitig strategischem Überblick
- Proaktive, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise

Was diese Stelle ausmacht:

- Zahlreiche individuelle Benefits