Zum Klienten:
Weitere Informationen zum Klienten und laufend neue Jobchancen erhalten Sie nach Ihrer Anmeldung und dem Onboarding durch Ihren Fachberater per Mail oder online. Wir freuen uns, Sie persönlich kennenzulernen!

Arbeitsort:
Mels (X Kilometer und X Minuten von Ihrer Wohnadresse entfernt)

Jobbeschreibung:
Technischer Sachbearbeiter Verkaufsinnendienst mit operativer Teamkoordination (w/m/d)

Ihr Aufgabengebiet:
- Gemeinsam mit zwei Kolleg:innen tägliche Bearbeitung der eingehenden Offertanfragen sowie Betreuung technischer Kundenprojekte – von der Beratung und Offertstellung über die Auftragsabwicklung bis zur Auslieferung
- Entwicklung passender technischer Lösungen auf Basis der Kundenanforderungen sowie Klärung von Themen wie Montage, Lichtwirkung, Ansteuerung, Netzteilauslegung und Verdrahtung
- Kalkulation von Projektleuchten und Erstellung vollständiger Arbeitsunterlagen, Datenblätter sowie Kunden- und Produktionsdokumentationen
- Planung und Priorisierung der anstehenden Aufgaben, Koordination der Vertretungen und Sicherstellung eines reibungslosen Tagesgeschäfts im Verkaufsinnendienst
- Koordination der operativen Abläufe zwischen Verkauf, Einkauf, Produktion und Service sowie Sicherstellung eines zuverlässigen Informationsflusses
- Überwachung von Durchlaufzeiten, Terminen und der organisatorischen Qualität der Auftrags- und Projektdossiers
- Frühzeitiges Erkennen von Risiken und Engpässen sowie Einleiten geeigneter Gegenmassnahmen
- Konsequente Nutzung von Verkaufschancen durch aktives Nachfassen bei Offerten, laufenden Projekten und offenen Kundenrückmeldungen
- Koordination der Daily Meetings und Jour fixes, Teilnahme am Shopfloor-Meeting sowie Sicherstellung klarer Vertretungsregelungen und Übergaben
- Stellvertretung bei der Bearbeitung und Koordination technischer Rückfragen sowie von Termin-, Support-, Reparatur- und Serviceanliegen
- Unterstützung des Einkaufs durch Projektprognosen für die Materialplanung, Pflege der relevanten Informationen im CRM und aktive Mitarbeit bei der Verbesserung der Abläufe

Was Sie ausmacht:
- Abgeschlossene technische Ausbildung, beispielsweise als Automatiker, Elektroniker, Elektroinstallateur oder in einem vergleichbaren Beruf
- Idealerweise Erfahrung im technischen Verkaufsinnendienst, in der Projektbearbeitung oder in einem produzierenden Unternehmen
- Gutes technisches und räumliches Verständnis sowie die Fähigkeit, Kundenanforderungen in umsetzbare Lösungen zu übersetzen
- Eine selbständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise – auch wenn mehrere Aufgaben gleichzeitig anstehen
- Organisationstalent und ein gutes Gespür für Prioritäten, Abläufe und Schnittstellen

- Klare, lösungsorientierte Kommunikation und ein kompetentes, verbindliches Auftreten gegenüber Kunden
- Betriebswirtschaftliche Kenntnisse oder Erfahrung in der Kalkulation sind von Vorteil
- Gute Microsoft-Office-Kenntnisse; Erfahrung mit ERP- und CRM-Systemen ist wünschenswert

Was diese Stelle ausmacht:

- 50 Arbeitskolleg:innen, die jederzeit unterstützen
- Ein inhabergeführtes Unternehmen, das sich stetig weiterentwickelt
- Interne Schulungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- 5 Wochen Ferien, Brückentage, Blockzeiten
- Eine Küche für Selbstverpflegung
- Anlässe wie Skitag, Grillabend, Grümpelturnier, Teamevent, usw.