Zum Klienten:
Weitere Informationen zum Klienten und laufend neue Jobchancen erhalten Sie nach Ihrer Anmeldung und dem Onboarding durch Ihren Fachberater per Mail oder online. Wir freuen uns, Sie persönlich kennenzulernen!

Arbeitsort:
Zürich (X Kilometer und X Minuten von Ihrer Wohnadresse entfernt)

Jobbeschreibung:
VIE - PMO and Junior Traction Project Manager (w/m/d)

Ihr Aufgabengebiet:
- Unterstützung des Project Managers bei der Überwachung von Fortschritt und Status zentraler Komponenten wie Transformatoren, Umrichtern, Pantographen, Batterien, Batterieladegeräten und Hochspannungs-Hilfsgeräten
- Zusammenarbeit mit Teams in mehreren Ländern (Schweiz, Marokko, Indien, Frankreich, Deutschland) zur zeitgerechten Aktualisierung des Projekt-Dashboards mit klarer Sicht auf Meilensteine, Risiken und kritische Punkte
- Nachverfolgung mit Teammitgliedern und Komponentenverantwortlichen zur Sicherstellung aktueller und korrekter Dashboard-Daten
- Mitwirkung bei der Pflege einer Checkliste zur Bewertung des Reifegrads des Projektdesigns sowie Nachverfolgung von Aufgaben und Liefergegenständen
- Förderung von Kommunikation und Wissensaustausch zwischen den Projektbeteiligten zur Stärkung von Zusammenarbeit und Effizienz
- Beitrag zu Projektberichten und Dokumentation zur Unterstützung von Entscheidungsfindung und Transparenz
- Einführung und Automatisierung neuer Standard-Projektberichte im Rahmen des Project Management Office
- Synchronisierung und Standardisierung der Projektberichterstattung mit weiteren Standorten in Frankreich
- Aktiver Beitrag zur Projektperformance sowie Meldung von Abweichungen, die Projektziele beeinträchtigen
- Sicherstellung der Einhaltung geltender Regeln, Vorgaben und Standards (Code of Ethics & Compliance, Umwelt, Gesundheit & Sicherheit, Qualität)
- Planung, Überwachung, Steuerung und Management sämtlicher Projektaktivitäten (Umfang, Zeitplan, Ressourcen, Kosten, Risiken, Einsparungen, Chancen)
- Koordination und Unterstützung der funktionsübergreifenden Zusammenarbeit (Engineering, R&D, Beschaffung, Supply Chain, Industrialisierung, RAMS etc.)
- Begleitung der Teams bei der erfolgreichen Erreichung der Projektziele sowie Abstimmung der Stakeholder auf Traktionsebene
- Unterstützung bei Entscheidungen und Abwägungen auf Subsystemebene sowie Umsetzung von Change Management
- Verwaltung von Subsystemkomponenten und Kennzahlen (KPI) mit transparenter Berichterstattung

Was Sie ausmacht:
- Bachelor- oder Masterabschluss im Ingenieurwesen

- Sehr gute Kenntnisse in PowerBI, PowerAutomate, SharePoint und SharePoint-Listen
- Begeisterung für Projektmanagement
- Fähigkeit zur Koordination und Sicherstellung der Zusammenarbeit multidisziplinärer und standortübergreifender Teams
- Verständnis für Organisation, Prozesse und Produkte sowie die Fähigkeit, selbstständig zu entscheiden, wann die nächste Führungsebene einbezogen werden muss
- Fähigkeit, aus jedem Projekt Erkenntnisse zu gewinnen und anzuwenden
- Gespür für Führung und Einflussnahme
- Unternehmerisches Denken
- Proaktive und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Freude an der Zusammenarbeit in einem multinationalen Unternehmen
- Ausgeprägte Kommunikations- und Verhandlungsfähigkeiten
- Anpassungsfähigkeit und effektives Zeitmanagement
- Detailgenauigkeit
- Erfahrung oder Verständnis im Konflikt- und Krisenmanagement

Was diese Stelle ausmacht:

- Stabile, herausfordernde und langfristige Karriere ohne eintönigen Arbeitsalltag
- Zusammenarbeit mit funktionsübergreifenden Teams und hilfsbereiten Kolleginnen und Kollegen
- Mitwirkung an innovativen Projekten
- Hybrides Arbeitsumfeld
- Vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten über Funktionen und Länder hinweg
- Ausgezeichnete Weiterbildungsangebote
- Faires und dynamisches Vergütungspaket sowie umfassende Sozialleistungen (Leben, Medizin, Vorsorge)